

EL H. CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA

En uso de sus atribuciones contempladas en la Ley Orgánica de Educación Superior y el Estatuto de la Universidad:

EXPIDE

EL REGLAMENTO GENERAL DEL PROGRAMA DE INTERNADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA

CAPITULO I DEFINICIONES Y OBJETIVOS

Art.1. El programa de internado de las carreras que oferta la Facultad de Ciencias Médicas es la fase final del currículo de formación como profesional de la salud, cuyo objetivo es consolidar la formación académica, científica, técnica, ética y humana para el desempeño de actividades de promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de las patologías prevalentes.

El internado se constituye en el pilar fundamental para profundizar las competencias finales de su respectiva carrera, es un programa que integra docencia-servicio-investigación.

Art. 2. El interno es un estudiante que se integra rápidamente al equipo de salud, educación u otros en las actividades asistenciales, académicas y de investigación que dinamizan a los servicios, no es un observador, brinda atención con suficiencia científica y técnica a los usuarios, asumiendo responsabilidades que lo convierten en actor importante del servicio. Para acceder al programa de internado el estudiante debe haber cumplido con la aprobación de las asignaturas definidas en su respectiva malla.

Art. 3. El interno rota por áreas hospitalarias y comunitarias en las que perfecciona sus competencias; la metodología de aprendizaje es la formación en el servicio bajo la tutoría de un profesional, sea docente o del servicio, con quien comparte experiencias, a la vez que desarrolla capacidades de auto-aprendizaje, en el que el docente es motivador, problematizador y guía.

CAPITULO II ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PROGRAMA DE INTERNADO

Art.4. El programa de Internado se desarrolla bajo la responsabilidad de la Dirección de Internado de la Facultad, instancia encargada de planificar el desarrollo del programa de internado de cada una de las carreras, así como de la coordinación, el seguimiento, y la evaluación de cada uno de los programas.

Esta estructura facilitará la interacción de los distintos actores del proceso, dirección, coordinación de carreras, unidades académicas de internado de carrera, docentes, estudiantes, instituciones prestadoras de servicios.

DE LA DIRECCION DE INTERNADO

Art. 5. La Dirección de Internado está integrado por:

- Director
- Consejo de la Dirección de Internado
- Unidades Académicas de Internado de cada carrera

Art. 6. Son objetivos de la Dirección de Internado:

- a) Gestionar todas aquellas acciones que faciliten el desarrollo de los programas de internado de cada una de las carreras.

- b) Contribuir a la formación de profesionales de la salud responsables, con suficiencia científica técnica y con valores morales y éticos, capaces de coadyuvar a la consecución del buen vivir.
- c) Velar por la dotación de condiciones dignas para el desarrollo de los programas del internado.
- d) Garantizar el efectivo cumplimiento del reglamento

DEL DIRECTOR

Art. 7. El Director es el responsable de la gestión académica y administrativa de la Dirección de Internado y del cumplimiento de las resoluciones del Consejo de la Dirección de Internado. Es una instancia de nivel ejecutivo y de coordinación con cada una de las carreras, con el H. Consejo Directivo y con las instituciones prestadoras de servicios.

Art. 8. El Director será designado por el Honorable Consejo Directivo de entre los profesores titulares de la Facultad de Ciencias Médicas, preferentemente del área de internado, durará en sus funciones un año pudiendo reelegirse por dos ocasiones consecutivamente. La asignación horaria para el cumplimiento de las funciones del Director, estará normada por el instructivo para llenar los formularios de las actividades académicas.

Art.9. Funciones del Director:

- a) Convocar y presidir las reuniones del Consejo de la Dirección de Internado.
- b) Evaluar las áreas en las que se desarrollan los programas de internado.
- c) Realizar el seguimiento de las resoluciones del Consejo de la Dirección de Internado.
- d) Representar al Consejo de la Dirección de Internado en eventos locales y nacionales.
- e) Mantener coordinación con los directivos de las instituciones prestadoras de servicios en los que se encuentran los internos.
- f) Coordinar actividades con otros programas de pregrado y postgrado.
- g) Conocer, analizar y dar trámite a los problemas que se presentan en la marcha del internado.

DEL CONSEJO DE LA DIRECCION DE INTERNADO

Art. 10. El Consejo de la Dirección de Internado es el órgano de planificación y coordinación de los programas de internado, está integrado por:

- El Director, que lo preside.
- Tres docentes titulares del internado.
- Tres representantes estudiantiles

Art. 11. Son funciones del Consejo de la Dirección de Internado:

- a. Presentar la planificación anual de actividades del programa de Internado al H. Consejo Directivo, de conformidad al Plan de Desarrollo de la Facultad que incluirá, propuestas de capacitación docente, investigación, proyección de convenios.
- b. Gestionar la dotación de recursos humanos y materiales así como espacios de formación para los programas de internado.
- c. Evaluar el cumplimiento de los programas de internado.
- d. Proponer reformas a los programas del internado y a la base reglamentaria
- e. Propiciar un ambiente confortable para el desarrollo de los programas del internado.

Art. 12. Son miembros docentes del Consejo de la Dirección de Internado tres profesores designados por el H. Consejo Directivo, uno por la carrera de Medicina, uno por Enfermería y uno por las carreras de Tecnología Médica. Los docentes serán designados de entre los profesores titulares del internado para el período de un año, pudiendo ser reelecto consecutivamente por dos períodos.

Art. 13. Son funciones de los miembros docentes del Consejo de la Dirección de Internado:

- a) Integrar el Consejo de la Dirección de Internado
- b) Impulsar la actualización de los programas académicos de cada carrera.
- c) Apoyar las gestiones para el cumplimiento del programa de internado, la dotación de recursos humanos, logísticos y plazas del internado.
- d) Monitorear e informar el cumplimiento de actividades del programa de internado.
- e) Coordinar actividades docentes asistenciales en las instituciones en donde se desarrolla el programa.
- f) Coordinar actividades con otros departamentos o unidades académicas.

Art. 14. Son tres los representantes estudiantiles al Consejo de la Dirección de Internado: uno por Medicina, uno por Enfermería y uno por las carreras de Tecnología Médica, elegidos por votación universal el momento de la distribución de plazas de entre los estudiantes cuyo promedio de calificaciones sea equivalente a Muy Buena o Superior.

Art. 15. Son funciones de los representantes estudiantiles del Consejo de la Dirección de Internado:

- a) Integrar el Consejo de la Dirección de Internado.
- b) Llevar las propuestas estudiantiles.
- c) Coordinar acciones con los estudiantes para un mejor desarrollo del programa de internado.

DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS DEL INTERNADO POR CARRERA

Art. 16. Cada carrera tendrá una Unidad Académica de internado, la misma que estará conformada por el Coordinador de Internado, docentes del internado y una representación estudiantil en relación paritaria con el número de docentes de la unidad.

Art. 17. Son funciones de las Unidades Académicas del Internado:

- a) Coordinar el desarrollo y ejecución de los sílabos.
- b) Evaluar el desarrollo del Programa de Internado.
- c) Programar las rotaciones de los internos.
- d) Programar y ejecutar las actividades académicas.
- e) Conocer y resolver dificultades de la marcha de internado que le corresponda, caso contrario notificar al Consejo de la Dirección de Internado.

Art. 18. El Coordinador será nombrado por la Unidad Académica de la carrera de entre los docentes titulares de la misma con título afín al área de conocimiento de que se trate.

Art. 19. Son funciones del Coordinador de la Unidad Académica del Internado:

- a) Presidir y convocar a las sesiones semanales de la respectiva Unidad.
- b) Actualizar los programas académicos respectivos.
- c) Realizar el seguimiento al programa de cada rotación.
- d) Evaluar el funcionamiento de las unidades del internado.
- e) Registrar las notas de evaluación de los internos.
- f) Las demás señaladas en este reglamento.

Art. 20. Los profesores del Internado son docentes de la Universidad de Cuenca con actividades asignadas en los respectivos distributivos o profesionales de los servicios para los cuales la Dirección de Internado solicite la designación como docentes asociados de la Universidad de Cuenca.

Art. 21. Las funciones de los docentes del Internado serán las determinadas en el Estatuto y en la reglamentación universitaria vigente.

Art. 22. Los representantes estudiantiles de la Unidad Académica del Internado serán designados por los estudiantes del Internado de la correspondiente carrera.

CAPITULO III DE LOS INTERNOS

Art. 23. Los internos son estudiantes de la carrera matriculados en el semestre o año de Internado luego de cumplir con los requisitos señalados en su malla curricular para este efecto; cumplirán sus actividades de preferencia a dedicación exclusiva.

Art. 24. Los horarios de actividad semanal serán determinados por carrera y por rotación en coordinación con las instituciones prestadoras de servicios; podrá ser mínimo de 40 horas y máximo 72 horas semanales.

Art. 25. El período académico tendrá una duración de 6 a 12 meses, de acuerdo a la malla curricular de la carrera.

Art. 26. Para el cálculo de los créditos se considerará: 16 horas un crédito, en actividades presenciales como tutorías, presentación de casos, clases, seminarios; y 32 horas un crédito en las demás actividades.

Art. 27. Son derechos de los internos/as:

- a) Recibir tutoría en todas las áreas de rotación.
- b) Realizar procedimientos del área de la carrera con tutoría respectiva.
- c) Recibir un trato digno en los servicios.
- d) Tener representación en el Consejo de la Dirección de Internado y en las unidades académicas de la carrera.
- e) Las internas podrán hacer uso de los derechos consignados en la Constitución y las leyes por maternidad y desembrazo, el tiempo de licencia concedido deberá ser recuperado luego del año de internado hasta cumplir con la totalidad de créditos.
- f) Los contemplados en el Estatuto Universitario y demás reglamentación universitaria.

Art. 28. El interno/a tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir con el Programa y Reglamento de Internado.
- b) Cumplir con las obligaciones y reglamentos de la institución en donde realiza su internado.
- c) Cumplir con el trabajo que se le hubiere asignado en cada uno de los servicios de acuerdo al perfil profesional, respetando el órgano regular académico.
- d) Comunicar sobre problemas y dificultades que se presenten en el desarrollo del año de internado, respetando el órgano regular académico.
- e) Guardar las debidas consideraciones éticas y humanas con los pacientes, sus familiares, y la comunidad, así como con el personal que labora en cada institución.
- f) Usar adecuadamente el uniforme asignado por cada carrera o institución.
- g) Asistir obligatoriamente a las actividades planificadas por la Dirección de Internado.
- h) Estar presente en la distribución de plazas.
- i) En caso de inasistencia, deberá justificar la misma ante el Coordinador de la Unidad Académica al tratarse de tres días o menos. Si la inasistencia se prolongara hasta 7 días, deberá justificar la misma ante el H. Consejo Directivo. Si la inasistencia supera el 10% del período programado para la rotación, perderá la misma.

Art. 29. Se considerarán como faltas disciplinarias las estipuladas en la Ley y en el Estatuto Universitario y se sujetarán a las respectivas sanciones luego de cumplido el debido proceso.

Art. 30. Por cada falta diaria o abandono de guardia injustificadas, se disminuirá el 10% de la nota de aprovechamiento en la rotación correspondiente. El interno/a que tuviere tres faltas injustificadas en una rotación se quedará suspenso y con más de tres faltas perderá la rotación.

CAPITULO IV

DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LOS/AS INTERNOS/AS

Art.31. Para evaluación del rendimiento de los/as internos/as, los profesores del internado considerarán los parámetros de acuerdo a cada rotación en la respectiva carrera.

Art.32. La calificación de los/as internos/as en cada rotación se efectuará sobre 100 puntos divididos de la siguiente manera: 70 puntos para la nota de aprovechamiento y 30 puntos para el examen de grado.

Art.33. La calificación de aprovechamiento para cada rotación, será el promedio que el Coordinador realice de entre las notas referenciales enviadas por los profesores y el personal que interviene en la formación del/la interno/a. El/la interno/a que no obtuviere el mínimo del 60%, equivalente a 42/70 en el aprovechamiento, será reprobado en la rotación correspondiente, pudiendo repetirla previa legalización de su matrícula y de conformidad a lo dispuesto en el Estatuto Universitario, sin derecho a beca.

Art.34. Al final de cada una de las rotaciones del internado, los/las estudiantes rendirán un examen de grado ante un tribunal designado por el H. Consejo Directivo de la Facultad, integrado preferentemente por profesores del área que examina, y por profesores asociados del servicio correspondiente, según criterios establecidos en cada carrera.

Esta prueba se calificará de 0 a 30 puntos y se requiere la calificación mínima de 60%, equivalente a 18/30, para su aprobación.

Art.35. Si en el examen final de cada rotación no obtuviere la nota mínima de 18 puntos, podrá repetirlo por una sola vez a los ocho días hábiles, de no aprobarlo en esta ocasión, perderá la rotación y la repetirá al año siguiente previa legalización de su matrícula y sin derecho a beca.

Art. 36. Si el interno/a reprobare más de dos rotaciones deberá repetir todo el periodo de internado, con opción a beca en caso de disponibilidad.

CAPITULO V

DEL SISTEMA DE DISTRIBUCION DE PLAZAS DE INTERNADO

Art. 37. El estudiante que se encuentre apto para cursar el programa de internado debe inscribirse en el programa respectivo en el período determinado por la Dirección de Internado en las plazas de preferencia.

Art. 38. Si alguna de las instituciones que ofertan beca resuelve seleccionar a los estudiantes deberá hacerlo con anticipación al período de inscripción, y sus resultados deberán enviarse a la Dirección de Internado antes de la fecha determinada para la inscripción y previo conocimiento de los concursantes.

Art. 39. La asignación definitiva de plazas y rotaciones se efectuará por sorteo en Asamblea Pública en fecha previamente planificada por la Dirección de Internado, respetando la selección señalada en el artículo anterior en caso de producirse.

Art.40. En caso de que el estudiante haya perdido una sola rotación, la distribución para el año siguiente la realizará directamente el Consejo de la Dirección de Internado.

DISPOSICIÓN GENERAL

PRIMERA.- La Dirección de Internado contará con una secretaria a tiempo completo, que cumplirá las funciones administrativas inherentes al cargo y las que en este ámbito le fueren asignadas por el Director.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA.- La Facultad de Ciencias Médicas y la Universidad de Cuenca establece como política institucional la gestión anual mediante convenios o acuerdos para la provisión de becas para el desarrollo de los programas de internado.

SEGUNDA.- Si hubiere exceso de inscritos en relación al número de becas disponibles, se hará un fondo común a ser repartido equitativamente entre todos los internos del programa respectivo, previo el informe del Procurador de la Universidad de Cuenca.

TERCERA.- Para el Internado de los programas de Tecnología Médica, que inician esta modalidad en el presente año, la provisión de becas será progresiva en función de los acuerdos o convenios que puedan suscribirse con instituciones prestadoras de servicios.

CUARTA.- Las situaciones no contempladas en el presente reglamento, las resolverá el H. Consejo Universitario.

Dado en la Sala de sesiones del H. Consejo Universitario, en la sesión ordinaria de fecha 05 de junio de 2012.-

Fabián Carrasco Castro
RECTOR

Dr. José Aguilar Contreras
SECRETARIO GENERAL PROCURADOR